

## **INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUZIONE AFAM**

**Codice dell'istituzione AFAM**

--

### **A.1. CARATTERISTICHE DELL'ISTITUZIONE**

<b>Sito web</b> <a href="http://www.accademiabellearti.bg.it">www.accademiabellearti.bg.it</a>	<b>Email istituzionale per comunicazioni</b> <a href="mailto:segreteria@accademiabellearti.bg.it">segreteria@accademiabellearti.bg.it</a>
---	--

#### **A.1.1. Denominazione dell'istituzione AFAM**

<i>Accademia di belle arti G. Carrara</i>
---

#### **A.1.2. Sede legale**

Comune di Bergamo Piazza Matteotti, 27 – 24122 Bergamo
---

#### **A.1.3. Proprietà della sede legale**

*(obbligatorio)*

*(Fonte Direttore amministrativo)*

<b>Proprietà</b>
Di proprietà
Del demanio pubblico
Di enti locali: Comune di Bergamo
Di enti privati

#### **A.1.4. Indirizzo altre sedi didattiche**

*(Fonte Direttore amministrativo)*

Sede didattica: Piazza G. Carrara, 82D – 24121 Bergamo
--

#### **A.1.5. Sedi di corsi decentrati**

*(per attività didattiche o di ricerca)*

Nessuna
---------

## A.2. ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA

### A.2.1.1. Organi pro-tempore istituiti ai sensi del DPR 132/2003

[fonte Direttore amministrativo]

Organi	N° componenti	Scadenza	Mandato
Presidente	No	-	-
Direttore	Alessandra Pioselli	2017	I
C.d.A.	No		I
Consiglio accademico	5 (Michele Bertolini, Francesco Pedrini, Alessandra Pioselli, Stefano Romano, Agustin Sanchez)	2014	I
Revisori dei conti	No	-	-
Nucleo di valutazione	Sì	Costituzione: 28/11/2014 Scadenza: 28/11/2017	I
Consulta degli studenti	3 (Viola Acciaretto, Andrea Toscano, Giulia Tripoli, Diandra Zampolli)	29/10/2014	I

(\*) Se i componenti scadono con la definita scadenza dell'organo intero

\*\* Istituzione per i Servizi alla persona: organismo strumentale del Comune di Bergamo

### A.2.1.2. Altri organismi previsti dallo Statuto

[fonte Direttore amministrativo]

Denominazione	Funzioni	Scadenza

### A.2.2. Principale normativa interna relativa o connessa alla missione dell'istituzione

[fonte Direttore e Direttore amministrativo]

Dispositivo	Link o pdf	Anno emanazione
Statuto	Sì in bozza	Bozza consegnata al Comune di Bergamo in data 27/02/2012
Manifesto degli studi	No	-
Regolamento didattico	Sì	2010
Regolamento riconoscimento crediti	Sì (inserito nel Reg. didattico)	2010
Regolamento studenti	Sì (inserito nel Reg. didattico)	2010
Regolamento sulla doppia frequenza [cfr. DM 28 settembre 2011, solo Conservatori]	-	-
Regolamento pagamento ore aggiuntive [art. 5, comma 2 del CCNI 2011]	No	-
Regolamento pagamento conto terzi [art. 8, comma 2 del CCNI 2011]	No	-

Regolamento Consulta	Sì	2008
Altro (privacy, regolamento ricerca, codice etico, ecc.)	-	-

### **A.2.3. Relazioni annuali del Direttore e del Presidente [al C.d.A. o ad altri]**

*[fonte Direttore e Direttore amministrativo]*

<b>Relazione</b>	<b>Data</b>	<b>Link o pdf</b>
Relazione del Direttore	17/07/2015	Pdf allegato
Relazione del Presidente	-	-

### A.3. ORGANICO DEL PERSONALE E POPOLAZIONE STUDENTESCA (a.a. 2014-15)

#### A.3.1.1. Composizione numerica del corpo docente

[fonte Direttore/Segreteria didattica]

Pianta organica (organico di diritto)	CTI	CTD	Contratti di collaborazione
-	-	-	29 docenti e 3 assistenti

☐☐☐= Contratti a tempo indeterminato CTD= Contratti a tempo determinato

#### A.3.1.2a. Ore di didattica in ambito accademico (corsi previsti dal DPR 212/2005) svolte extra monte-ore o con personale non in organico

[fonte: Direttore]

Tipologia di docenti	ORE
Docenti in organico (CTI, CTD/ex 273)	-

#### A.3.1.2b. Ore di didattica in ambito non accademico svolte extra monte-ore o con personale non in organico [fonte: Direttore]

Tipologia di docenti	ORE
Docenti in organico (CTI, CTD/ex 273)	-
Docenti con contratto di collaborazione	362 per seminari, incontri e conferenze che rientrano nella didattica, a.a. 2014/15

#### A.3.1.3. Docenti che insegnano parzialmente o totalmente in settori diversi dalla propria titolarità

[fonte Direttore]

Tipologia di docenti	Numero insegnamenti	ORE
Docenti CTI		
Docenti CTD/ex 273		

#### A.3.2. Composizione numerica del personale amministrativo e ausiliario, e altro personale non docente

[fonte: Direttore amministrativo]

Pianta organica	D.A.*	D.R.**	Amministr.	Ass. Bibliot	Personale tecnico
	X Direttore Amministrativo	X Direttore di ragioneria X Amministrativo facente funzione	1 persona a tempo pieno + 1 persona part time + 1 incarico occasionale 30 h sett.		1 part-time 60% + 2 LSU (20 h sett. cad.)

\*D.A.= Direttore amministrativo \*\*D.R.= Direttore di ragioneria

#### A.3.3.1. Popolazione studentesca accademica (iscritti al 31 gennaio 2015)

[fonte: segreteria didattica] [DATI PRESENTI NEL SITO CINECA/Ufficio statistica MIUR]

I livello (Triennio)	II livello (Biennio)	Specializzazione	Perfezionamento (Master)	Formazione alla ricerca	Corsi singoli	Altri (corsi acc. Senza CFA)
170						

### A.3.3.2. (altre Istituzioni). Popolazione studentesca vecchio ordinamento

[fonte: segreteria didattica] [DATI PRESENTI NEL SITO CINECA/Ufficio statistica MIUR]

Studenti ordinamento ad esaurimento
Nessuno

### A.3.3.3. Studenti a tempo parziale e in doppia iscrizione con università (DM 28/09/2011) [fonte: segreteria didattica]

Tipologia di studenti	Numero studenti
Studenti part-time	-
Studenti in doppia frequenza con università (solo Accademia di Danza DM 28/09/2011)	-

### A.3.3.4. Totale studenti stranieri iscritti nell'a.a. 2014-2015

Tipologia di studenti	Numero studenti
Studenti UE	-
Studenti non UE	8

### A.3.4. Diplomati

[DATI DESUNTI DAL SITO CINECA/Ufficio statistica MIUR] [fonte: segreteria didattica] anno solare 2013

V.O. (*)	I livello	II livello	Specializzazione	Master	Form. ricerca
	17				

(\*) Vecchio ordinamento (solo Conservatori)

## Diploma Supplement

### A.3.5. N. D.S. rilasciati (nell'a.a. di riferimento) 2013 \*\*

### A.3.6. Sul sito web dell'istituzione sono pubblicati i modelli dei DS rilasciati?

Sì  X No

\*\* il Diploma Supplement è stato istituito dall'Accademia a partire dalla sessione di tesi di luglio 2014. I dati fanno riferimento all'anno 2013.

### A.3.7. I DS rilasciati dall'istituzione seguono il modello pubblicato sull'ultima versione aggiornata dell'ECTS Users' guide 2009? (cfr nota ministeriale del 7 febbraio 2013)

X Sì  No

### A.3.8. L'istituzione ha ottenuto il DS Label?

Sì  X No

### A.3.9. Modalità di rilascio D.S.

Immediatamente dopo la prova finale

Insieme alla pergamena di diploma

Altro : 15 giorni dopo le prove finali

### A.3.10. Pubblicazione del Catalogo dell'offerta formativa

(secondo lo schema pubblicato nell'ultima versione aggiornata dell'ECTS Users 2009, trd. 2012)

X Non pubblicato

Parzialmente, solo in lingua italiana

- Parzialmente, in lingua inglese e italiana  
 Completamente, in lingua inglese e italiana

#### A.3.11. L'istituzione ha ottenuto l'ECTS Label?

- Sì  X No

### A.4. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

#### A.4.1. Inizio e fine delle lezioni (rispetto alla sessione esami di febbraio)

[fonte Direttore]

(dal calendario accademico)	Data INIZIO	Data FINE	Giorni di lezione (esclusi festivi e periodi di sospensione)
I semestre	13/10/2014	30/01/2015	72
II semestre	23/02/2015	29/05/2015	69

#### Descrizione dell'offerta formativa complessiva dell'istituzione

L'offerta formativa dell'Accademia consiste nei seguenti corsi:

Corso di diploma di primo livello in Pittura

Corso di diploma di primo livello in Nuove tecnologie per l'arte

In allegato: ordinamenti ministeriali e piani di studio

#### A.4.2. Ai docenti viene richiesto di indicare i risultati attesi d'apprendimento (key learning outcomes)?

- Sì  
 Sì, ma non tutti lo fanno  
 X Non viene richiesto

#### A.4.3. Offerta formativa non curricolare attiva nell'anno accademico (convegni, workshop, seminari... indicare i principali)

[fonte Direttore]

Denominazione o tipologia	Destinatari (studenti interni/ esterni)	Durata (in ore)
Seminario di Storia della performance	Studenti interni	8
Seminario di Storia della fotografia	Studenti interni	12
Seminario di linguaggio e tecnica cinematografica	Studenti interni	12
Seminario After effects e Color	Studenti interni	16
Seminario Fab Lab 3D	Studenti interni	12
Seminario "La Videoarte e l'industria"	Studenti interni	150
Seminario di arti visive con Jodice	Studenti interni	24
Seminario di arti visive con Caretto e Spagna	Studenti interni	24
Seminario "Camera con vista"	Studenti interni, esterni e pubblico	9
Seminario di Adobe Premiere	Studenti interni	7
Incontri con artisti, critici e scrittori: G. Romano, A. Scarabelli, R. Banfi, M. Ghidoni, M. De Serio, M. Petterson Öberg, A. Galbiati, S.	Studenti interni	88

Menegoi, M. Guerri, S. Fadda, G. Piretto, R. Merlini, B. Ventura, V. Paris, E. Favini, F. Ravera, I. Borrelli, M. De Falco, T. Pololi, G. Oberti, V.R. Orlando, C. Zanni, R. Censi, B. Baldi.		
---	--	--

#### A.4.4. Prova finale di diploma accademico di primo livello

<b>Tipo di prova</b> <i>(sceglierne una)</i>	<b>N. massimo di punti</b>	<b>Sistema attribuzione punti (unico punteggio o somma punti per ogni prova)</b>	<b>Modalità di calcolo della media (ponderata, aritmetica o altro)</b>	<b>Descrizione</b>
Solo discussione tesi				
Solo performance/ presentazione lavori				
Tesi e performance/ presentazione lavori	10	Punteggio unico	Ponderata	La prova finale consiste in: - discussione della tesi teorica; - discussione del progetto artistico - visione del portfolio
Altro (più combinazioni)				

### A.5. POLITICHE E SERVIZI PER GLI STUDENTI

*(Fonte Direttore)*

#### A.5.1. Convenzione con ente regionale erogatore (ESU, ERSU, ADISU, ecc.)

*(Fonte Direttore)*

	SI	NO	Ammontare del contributo regionale
Convenzione?		X	

#### A.5.2 Servizi e politiche per il diritto allo studio (D.lgs 29 marzo 2012, n. 68)

*[fonte Direttore e Direttore amministrativo]*

	<b>SI/NO</b>	<b>Descrizione</b>
Servizi abitativi	No	
Servizi di ristorazione	No	
Servizi per il trasporto	No	
Assistenza sanitaria	No	
Accesso alla cultura	Sì	Tessere studenti
Borse di studio	Sì	Regione Lombardia
Incarichi agli studenti (200 ore)	No	
Prestito d'onore	No	
Altre forme di sostegno economico	No	
Strutture e servizi per disabili	Sì	A norma

Altre forme di sostegno economico	No	
Counselling (assistenza psicologica)	No	
Apertura serale	Sì	Episodica per mostre, conferenze, eventi
Apertura festivi	Sì	Episodica per mostre, conferenze, eventi
Altro	No	

### **Tasse e contributi**

#### **A.5.3. E' prevista una diversificazione o una progressione in base al reddito di tasse e contributi?**

X Sì     No

#### **A.5.4. A quali condizioni è previsto l'esonero da tasse e contributi?**

Disabilità superiore al 66%

#### **A.5.5. E' possibile una rateizzazione di tasse e contributi?**

X Sì     No

#### **A.5.6. Indicare i valori minimi e massimi delle tasse di frequenza per i diversi livelli**

	I livello	II livello	Specializzazione/Master	Perfezionamento	Formazione alla ricerca
MINIMO	619,75				
MASSIMO	1394,43				

### **Allegare file tasse**

#### **A.5.4. Altre politiche di valorizzazione del merito degli studi**

*[fonte Direttore e Direttore amministrativo]*

La politica di valorizzazione del merito e del percorso personale dello studente avviene attraverso il coinvolgimento, in base alle singole competenze e attitudini, in progetti formativi e culturali trasversali agli insegnamenti, nella realizzazione di mostre e di altre attività artistiche, considerate parte del percorso formativo extra curricolare. Tale coinvolgimento è programmato ogni anno dai docenti e gestito in collaborazione con i tutor e con il docente Responsabile dei servizi e dei progetti dell'Accademia.

#### **A.5.5. Coinvolgimento degli studenti nella valutazione periodica dell'istituzione [fonte NDV]**

##### **A.5.5.1. Somministrazione di questionari**

X Sì     No

##### **A.5.5.2. Destinatari dei questionari**

X Tutti gli studenti     Solo una parte

##### **A.5.5.3. Percentuale di risposta**

Meno del 30%     Tra il 30% e il 60%     Oltre il 60% ???

##### **A.5.5.4. Modalità di somministrazione**

On-line     X Cartaceo     On-line e cartaceo



#### A.5.5.5. Occasione di somministrazione

- Dopo ogni esame di profitto  
 X Alla fine del corso  
 All'iscrizione all'esame  
 All'atto iscrizione anno successivo  
 Altro (anche più soluzioni) \_\_\_\_\_

#### A.5.5.6. Area indagate

<input checked="" type="checkbox"/> X Gradimento dell'istituzione	<input checked="" type="checkbox"/> X Adeguatezza della struttura	<input checked="" type="checkbox"/> X Offerta didattica
<input type="checkbox"/> Offerta culturale	<input checked="" type="checkbox"/> X Servizio didattico (docenti)	<input checked="" type="checkbox"/> X Altro (Servizi per gli studenti, organizzazione generale e dei corsi di studi, Segreteria, personale di custodia, tutor, Direzione, rapporti con l'utenza, attività seminariale)

#### A.5.7. Analisi dei risultati

#### Allegare file "analisi risultati"

#### A.5.7.1 Link al sito dell'Accademia

<http://www.accademiabellearti.bg.it/>

#### A.5.8. Alumni. Esiste un'associazione degli ex allievi?

- X Sì     No

#### A.5.8.1 Link al sito Alumni

Non possiede sito

### A.6. RELAZIONI INTERNAZIONALI

(fonte Ufficio Erasmus)

#### A.6.1. Eventuale diversa modalità di selezione degli studenti stranieri

- Preselezione all'esterno  
 Preselezione per titoli e produzione/performance artistica  
 Altro (specificare) \_\_\_\_\_

#### A.6.2.1. Partecipazione e programmi di mobilità internazionale

- Erasmus  
 Altro (specificare) \_\_\_\_\_

#### A.6.2.2. Regolamento per la mobilità internazionale

- Sì     X No

## Allegare Regolamento mobilità internazionale

### A.6.2.3. Sito web internazionale

- Parallelo in lingua inglese, completo  
 Parallelo in lingua inglese, parziale  
 Selezione internazionale in lingua inglese  
 X Non esiste una sezione inglese

### A.6.3. ERASMUS

	N. studenti	N. tot di mensilità
Studenti in uscita. Mobilità ai fini di studio (SMS) e placement (SMP)		
Studenti in entrata. Mobilità ai fini di studio (SMS) e placement (SMP)		
	N. personale uscita	N. personale entrata
Docenti e altro personale. Attività di insegnamento (STA) e per tirocinio (STT)		

*L'Accademia di belle arti G. Carrara non è INSERITA nel circuito Erasmus.*

### A.6.4. Altra attività non rientrante in programmi della Comunità Europea

Descrizione: Nessuna

### A.6.5. Patti bilaterali/convenzioni con istituzioni estere

Nome istituzione estera	Nazione
Nell'anno accademico 2014/15 non sono in corso patti bilaterali o convenzioni con istituzioni estere	

### A.6.6. L'istituzione pubblica informazioni specifiche per gli studenti stranieri in lingue diverse dall'italiano?

- X No  
 Sì, sul proprio sito web  
 Sì, attraverso uno sportello informativo

### A.6.7. L'istituzione effettua il riconoscimento delle carriere pregresse e dei crediti acquisiti all'estero?

- X Sì     No

### A.6.8. Insegnamenti erogati del tutto o in parte in lingua straniera

- X Sì (Insegnamento di Lingua inglese, erogato da docente madrelingua)     No

### A.6.9. Vengono realizzati corsi di lingua?

#### Corsi di italiano per stranieri

- Sì     X No

#### Corsi di lingua straniera per studenti italiani in mobilità

- X Sì (Insegnamento di Lingua inglese, erogato da docente madrelingua)     No

**A.6.10. Esiste un supporto organizzativo per gli studenti e docenti in mobilità?** Sì  No**A.6.11. La conversione dei voti ottenuti all'estero avviene attraverso la comparazione delle tabelle di distribuzione dei voti ? (ECTS Grading Table)** Sì  No  Il voto non viene registrato**A.7. CONVENZIONI***(fonte Direttore)***A.7.1 Protocolli d'intesa e Convenzioni per corsi mutuati, stages e tirocini, e per riconoscimento con enti pubblici e privati italiani, alta formazione, e per attività di produzione artistica e di ricerca***[indicare il numero]*

Università/AFAM	Licei M./SMIM	Istituti privati di musica	Altri enti (indicare quali)
Università degli Studi di Bergamo			33 (Traffic gallery, Comune di Nembro servizi culturali, Peep-hole, Shots Gallery, Mediaset Spa, Care of, ass. Ualuba Centro arti & tecnologie, EDI Effetti Digitali Italiani srl, The Blank, Collective Communications, Cumen Multimedia, Francesco Pedrini studio, GAMEC – Galleria d'arte moderna e contemporanea, Hopocacellulite Handmade Design, Fondazione Cineteca Italiana, Thomas Brambilla gallery, Impressioni originali di Giorgio Upiglio, Giacomo Cavallari designer, Paolo Nava studio, Studio fotografico Bestetti, Aka Kunstverein Milano, Reproscan srl, Yanzi srl produzione video, PG & W srl, Corni Vittorio studio, Galleria Marelia, CTG Centro Tecnico di Gruppo spa, Upper Lab, Storyfactory srl, Scame Parre spa, Studio fotografico Da Re, Kilometro Rosso, parco tecnologico).
			Regione Lombardia, GAMEC – Galleria d'arte moderna e contemporanea di Bergamo, Associazione Arketipos, Università degli Studi di Bergamo, Fondazione Bergamo nella Storia – Museo Storico di Bergamo

**A.7.2. Oggetto delle convenzioni (è possibile allegare pdf del testo) [fonte Direttori]**

Università/AFAM	Licei M./SMIM	Scuole di musica	Altri enti (indicare quali)
-----------------	---------------	------------------	-----------------------------

Mutuazione reciproca di insegnamenti con assegnazione di crediti formativi, attività culturale e di ricerca.			Tirocini formativi e collaborazioni per attività artistiche e professionali che coinvolgono gli studenti
			"Summer School" sul paesaggio urbano contemporaneo

## A.8. SPAZI PER DIDATTICA E STUDIO

### A.11.1. Aule [fonte Direttore amministrativo]

Programma	N.	Descrizione
Laboratori attrezzati	4	Aula insonorizzata, laboratorio di fotografia, camera oscura, laboratorio di incisione
Aule informatiche		1 con 20 postazioni multimediali
Aule lezione/studio		4
Auditori/Sale concerti		-
Spazi espositivi		L'Accademia utilizza le aule per la realizzazione delle mostre, non ha spazi espositivi esclusivamente dedicati
Sale lettura		1 in Biblioteca
Sale videoconferenza		-
Videoteche		-

### A.8.1. Informatizzazione dell'istituzione AFAM

	SI	NO	Commenti
Sito web	X		<a href="http://www.accademiabellearti.bg.it/">http://www.accademiabellearti.bg.it/</a>
Iscrizione on-line		X	In fase di realizzazione
Piani di studio on-line		X	In fase di realizzazione
Altri servizi on-line per gli studenti		X	
Mail docenti istituzionale		X	
Mail studenti istituzionale		X	
Wi-fi (specificare modalità di accesso)	X		Tramite password personale fornita ai richiedenti
Registro elettronico		X	
Rete superveloce		X	
Server interno	X		
Altro			

## A.9. RACCOLTE STORICHE, MUSEI E BIBLIOTECHE

### A.10.1. Raccolte storiche

[fonte Responsabili/Coordinatori delle raccolte storiche]

Oggetto		Numero documenti/oggetti
Biblioteca storica		
Archivio storico		Archivio storico con documenti a partire dal XIX secolo, conservato presso la GAMEC – Galleria d'arte moderna e contemporanea di Bergamo
Altri fondi archivistici		
Collezioni storiche e artistiche	Strumenti musicali	-
	Dipinti	186 dipinti confluiti nella Collezione della Pinacoteca dell'Accademia Carrara
	Sculture	Gipsoteca con 50 gessi
	Disegni	777 disegni passati in gestione alla Pinacoteca dell'Accademia Carrara
	Stampe	-
	Fotografie	-
	Altro	4 cartoni preparatori di Giuseppe Diotti per gli affreschi del Duomo di Cremona (anni trenta del XIX sec.); 1 cartone preparatorio di Diotti per l'affresco di Villa Camozzi (Ranica); 1 cartone preparatorio di Francesco Coggetti per l'affresco del Duomo di Savona. 3 torchi calcografici e 1 torchio litografico.

### A.10.2. Arredo storico

Descrizione

nessuno
---------

### A.10.3. Musei

Denominazione	Orario di apertura al pubblico	Descrizione

#### A.10.3.1 Biblioteca didattica [fonte bibliotecario]

	Consistenza	Descrizione
Monografie	3500	In prevalenza pubblicazioni di arte moderna e contemporanea (cataloghi di mostre e saggi)
Periodici	Alcune annate o numeri non	Flash Art, Artribune, Arte e critica, Inside Art, Artforum

	catalogati	
Partiture e spartiti	-	
Altro (specificare)		
Risorse multimediali	-	
Videoteche e archivi digitali	-	

- Da sottolineare che gli studenti dell'Accademia si avvalgono della Biblioteca dell'Accademia Carrara e GAMEC, custodita presso la GAMEC – Galleria d'arte moderna e contemporanea di Bergamo, specializzata in storia dell'arte e localizzata di fronte alla scuola.

### Strumenti di mediazione bibliografica

Catalogo cartaceo delle pubblicazioni

### A.10.3.2 Servizi bibliotecari

Orario apertura biblioteca	Lunedì - venerdì ore 9.00/13.00
N. annuo prestiti	141
N. annuo consultazioni	Sono registrati solo i prestiti

### Servizi della biblioteca

- Catalogo on-line  
 Testi digitalizzati  
 OPAC  
 X Postazioni per studio o ascolto/visione  
 Adesione a sistemi bibliotecari regionali o nazionali

### Sistema di catalogazione

### Adesione a circuiti regionali o nazionali

- Sì     X No

## A.10. TRASPARENZA E INFORMAZIONE

### A.10.1. Curricoli dei docenti

[fonte Direttore]

	SI	NO
Pubblicazione nel sito web *	X	
Verifica della produzione artistica e didattica (Art. 22 del CCNL vigente)	X	

\* e sul sito del Comune di Bergamo

## A.10.2. Dati dal bilancio consuntivo 2014

Entrate	698.957,75 euro
Uscite	645.101,58 euro
Avanzo di amministrazione	
Avanzo vincolato	
Contributo MIUR indistinto	
Contributo a progetto MIUR	
Contributi esterni (provati e altri enti)	
Contributi da iscrizioni	
Fondo d'istituto	

### Allegare bilancio consuntivo dell'istituzione

#### A.10.2.1. Modalità di informazione su tutte le attività programmate

Publicazione degli incarichi, compensi, curricula sul sito del Comune di Bergamo alla voce Trasparenza. Sul sito del Comune di Bergamo è inoltre pubblicato il bilancio dell'Istituzione per i servizi alla persona nel cui ambito rientrano le voci dell'Accademia.

Le informazioni relative ai programmi degli insegnamenti, ai seminari, agli incontri e a tutta l'attività didattica, culturale e di ricerca sono pubblicate sul sito dell'Accademia, così come altre informazioni e aggiornamenti relativi all'organizzazione della scuola.

## A.11. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

### A.11.1 Esiste un organismo interno o esterno per il controllo della qualità?

Sì     X No    **Si: il NdV**

### A.11.2. Modalità di attribuzione degli incarichi a docenti interni per insegnamenti diversi dal settore disciplinare di appartenenza

- X Valutazione comparativa dei curricula pervenuti dai candidati
- Attribuzione incarico su semplice disponibilità
- Concorso interno

### A.11.3 Modalità di attribuzione degli incarichi scientifici, artistici e di ricerca

- X Verifica dei curricula dei candidati
- Attribuzione incarico su semplice disponibilità
- Concorso interno

### A.11.4. Quale organo valuta il curriculum artistico e scientifico per attribuire gli incarichi di cui alle domande precedenti?

- X Direttore
- X Consiglio accademico
- Struttura didattica di riferimento

Commissione appositamente costituita

**Sono attive iniziative per l'aggiornamento professionale continuo del personale docente?**

No, l'aggiornamento dei docenti avviene attraverso l'attività di ricerca scientifica e artistica, la produzione di saggi e mostre, etc., nell'ambito delle proprie discipline di studio, verificate attraverso la valutazione dei curricula.

## **A.12. OCCUPABILITÀ**

### **A.12.1. Job placement**

Sì  X No

### **A.12.2. Esiste un monitoraggio della situazione occupazionale?**

Sì  X No

### **A.12.3. Collegamento tra istituzione e lo specifico mercato del lavoro?**

X Sì  No

### **A.12.4. Partecipazione a "Alma Laurea"**

Sì  X No