



Accademia di Belle Arti
G. Carrara



Erasmus+

BANDO ERASMUS+ PER MOBILITÀ DEL PERSONALE PER DOCENZA E PER FORMAZIONE 2020-2021

È indetto il Bando Erasmus+ rivolto al personale docente dell'Accademia di belle arti G. Carrara per svolgere un periodo di mobilità di docenza o di formazione durante l'aa. 2020-2021, in riferimento all'Azione 1 (KA103) – Progetto 2020 dell'Agenzia Erasmus+.

INFORMAZIONI SULLA MOBILITÀ ERASMUS+

La Mobilità del personale (VET Staff) consente agli esperti dell'istruzione e formazione professionale di svolgere un'esperienza formativa e lavorativa all'estero orientata al miglioramento delle loro conoscenze e competenze.

Obiettivo dell'azione è, infatti, quello di favorire e promuovere l'aggiornamento e l'acquisizione di conoscenze pratiche e abilità pedagogiche dei professionisti dell'istruzione e formazione professionale in una delle istituzioni partner o presso altra istituzione aderente al Programma, rilevante e ammissibile, proposta dal docente e disponibile alla stipula di un accordo bilaterale con l'Accademia di belle arti G. Carrara.

FINALITÀ

La mobilità del personale di Erasmus+ è indirizzata a promuovere, oltre allo sviluppo delle competenze individuali, che debbono essere chiaramente identificate, la modernizzazione e l'internazionalizzazione degli organismi in cui i partecipanti operano.

- miglioramento delle competenze;
- miglioramento della capacità di determinare cambiamenti in termini di modernizzazione e apertura internazionale all'interno delle loro organizzazioni;
- migliore comprensione delle interconnessioni esistenti tra formazione professionale e mercato del lavoro;
- migliore qualità del proprio lavoro e delle attività rivolte agli studenti, ai tirocinanti, agli apprendisti;
- miglioramento delle opportunità di sviluppo professionale e di carriera;
- miglioramento delle competenze nelle lingue straniere;
- miglioramento della motivazione e della soddisfazione nel proprio lavoro quotidiano.

SOGGETTI AMMISSIBILI

Quest'azione si rivolge al personale degli organismi che operano nel campo dell'istruzione e di formazione professionale (ad esempio: docenti, formatori, personale dirigenziale e amministrativo).

Nello specifico possono partecipare:

- Dirigenti scolastici, docenti e formatori dell'istruzione e formazione professionale;
- Professionisti nel settore dell'istruzione e della formazione professionale;
- Personale delle istituzioni pubbliche;

Attività incluse nella mobilità del personale:

- **incarichi di insegnamento/formazione:** svolti da docenti presso istituti di istruzione e formazione professionale all'estero.
- **formazione del personale:** esperienze di lavoro e di job shadowing all'estero in impresa o in organismi che si occupano di istruzione e formazione professionale.

DURATA

La durata della mobilità va da 2 giorni a 2 mesi, escluso il tempo di viaggio.

CRITERI DI SELEZIONE

Progetti di docenza o formazione che sappiano valorizzare la rete dei partner al momento della pubblicazione del bando, trasferire competenze, favorire l'acquisizione di capacità pratiche e all'apprendimento di buone prassi

PERIODO DI PERMANENZA ALL'ESTERO PER DOCENZA

L'attività deve avere una durata compresa tra i 2 giorni e i 2 mesi (consecutivi), esclusi i due giorni di viaggio; in tutti i casi l'attività deve essere almeno di 8 ore a settimana (o per qualsiasi periodo inferiore di soggiorno) e deve essere svolta nel periodo compreso **tra il 1 ottobre 2020 e il 30 settembre 2021**. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

L'Accademia di belle arti G. Carrara finanzia comunque nei limiti dei finanziamenti attribuiti dall'Agenzia Nazionale per tutte le mobilità per docenza.

SCELTA DELLA DESTINAZIONE

La scelta della destinazione deve avvenire sulla base dell'elenco delle istituzioni partner (Allegato 3). I candidati devono prestare attenzione ai requisiti minimi linguistici richiesti da ciascuna istituzione partner, alla qualità del progetto proposto e alla sua ricaduta in termini di formazione e didattica per l'Accademia di belle arti G. Carrara.

Per le mobilità di formazione: Alcune Università organizzano la **Staff Training Week**: una settimana in cui ospitano il personale tecnico amministrativo delle altre università europee prevedendo la partecipazione a specifici programmi. Per informazioni <http://staffmobility.eu/>

CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ E NUMERO DI BORSE

Il Bando prevede l'**erogazione complessiva di massimo 10 borse di mobilità e un totale di massimo 40 giornate**.

La borsa di mobilità è destinata a coprire i costi reali documentati entro il 30 settembre 2021 relativi a:

a) Contributo di viaggio

Il contributo di viaggio viene calcolato a seconda della distanza percorsa (minimo 100 km), utilizzando esclusivamente il Distance Calculator disponibile all'indirizzo:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

KM	€
0 - 99 km	€ 20,00
100 - 499 km	€ 180,00
500 - 1999 km	€ 275,00
2000 - 2999 km	€ 360,00
3000 - 3999 km	€ 530,00
4000 - 7999 km	€ 820,00
8000 - o più	€ 1.500,00

Il programma Erasmus+ riconosce fino a 2 giorni di viaggio (il giorno antecedente all'inizio della mobilità ed il giorno successivo al termine della mobilità).

b) Contributo di soggiorno

Il contributo per il soggiorno viene calcolato sulla base delle tariffe giornaliere stabilite dalla Unione Europea in base al paese di destinazione:

		fino al 14° giorno diaria giornaliera ammissibile	dal 15° al 60° giorno diaria giornaliera ammissibile
GRUPPO A	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 144,00	€ 101,00
GRUPPO B	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 128,00	€ 90,00
GRUPPO C	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia	€ 112,00	€ 78,00

Le tariffe giornaliere ammissibili sono stabilite a livello nazionale (pari all'80% delle tabelle comunitarie) sulla base della durata dell'attività e sono volte a coprire i costi di soggiorno dei partecipanti (es vitto, alloggio e trasporti).

Il partecipante deve consegnare al suo rientro tutta la documentazione in originale che attesti l'avvenuta mobilità e le spese sostenute (vitto, alloggio e trasporti) al fine della liquidazione di quanto effettivamente speso. Il rimborso non potrà superare le tariffe sopra indicate.

Le tariffe potranno subire variazioni a seguito della nuova convenzione dell'a.a. 2020-21 che verrà stipulata nel mese di Giugno 2020.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I docenti interessati, presa in esame l'offerta didattica e i programmi delle istituzioni partner, possono contattare gli Uffici Erasmus all'estero per programmare un viaggio per la

docenza, concordando il contenuto, il periodo. Il candidato deve inoltre individuare e contattare un “docente di contatto” presso l'accademia ospitante selezionato a partire da affinità disciplinari.

Successivamente il candidato può procedere alla candidatura che deve essere corredata dai seguenti allegati:

- **Domanda di candidatura** (Allegato 1);
- **Programma delle attività da svolgere** (Allegato 2);*
- **Lettera di invito dell'istituzione ospitante;**
- **Curriculum Vitae;**
- **Certificati linguistici** (facoltativo)**
- **Fotocopia Carta Identità.**

Gli allegati 1) e 2) e l'elenco degli istituti partner si possono consultare e scaricare dal sito dell'Accademia: <http://accademiabellearti.bg.it/mobilita-docenti/>

* Programma delle attività da svolgere: il candidato deve menzionare gli obiettivi, la durata e il contenuto della mobilità e i risultati attesi. Il programma deve contenere i riferimenti del docente di contatto dell'Istituzione ospitante. Tale programma verrà meglio definito in seguito, utilizzando un documento denominato STAFF MOBILITY FOR TEACHING – MOBILITY AGREEMENT, formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante prima dell'inizio della mobilità. Tale Agreement verrà unito al contratto che viene sottoscritto dalla persona in mobilità, in amministrazione, prima della partenza.

** Requisiti linguistici e certificati: si consiglia di fare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dalla istituzione ospitante. Il candidato deve indicare il proprio livello di conoscenza delle lingue nella Domanda di candidatura. Eventualmente può allegare certificati linguistici.

Le candidature incomplete e/o oltre la scadenza saranno automaticamente escluse.

SCADENZE E INVIO

La domanda di candidatura e i documenti richiesti devono essere inviati **entro il 30 giugno 2020 all'email: bandoerasmus@accademiabellearti.bg.it**

Indicare nell'oggetto dell'email:

ACCDEMIA BELLE ARTI G. CARRARA - BANDO DOCENTI/ STAFF ERASMUS

VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

I candidati, in possesso di tutti i requisiti, saranno valutati da una Commissione nominata dal Direttore e costituita da due membri del personale docente, secondo i seguenti criteri:

- A. Progetto di formazione
- B. Conoscenza della lingua
- C. Obiettivi strategici e motivazioni della mobilità Erasmus+.

PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

I risultati saranno pubblicati sul sito dell'Accademia entro il 15 luglio 2020.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE ALL'UFFICIO ERASMUS DELL'ACCADEMIA DOPO LA MOBILITÀ

- Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement, debitamente vidimato;
- Certificate of Attendance (attestato di frequenza in originale emesso dall'istituto ospitante recante la certificazione del periodo di mobilità svolto);

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA DOPO LA MOBILITÀ

- Documenti di viaggio (prenotazione con indicazione dell'importo speso) e scontrini delle spese di vitto e alloggio sostenute.

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE ALLA COMMISSIONE ERASMUS+

Successivamente ogni partecipante riceverà una mail dalla Commissione Erasmus+ replies-will-be-discarded@ec.europa.eu per la compilazione on-line (obbligatoria) del questionario sulla mobilità effettuata (tempo richiesto: 10 min.).

L'avvenuta trasmissione del questionario darà diritto all'erogazione del restante 20%.

N.B.: La mancata consegna di uno o più documenti comporta l'immediato annullamento della mobilità e la restituzione dei finanziamenti erogati.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non indicato nel presente bando si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+ Programme, alle disposizioni impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

L'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni personali forniti dai candidati che saranno trattati, nel rispetto della normativa nazionale sulla protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente avviso.

PER INFORMAZIONI

Ufficio Erasmus: info-erasmus@accademiabellearti.bg

Bergamo, 12/03/2020