

Riapertura Segreteria e Biblioteca dell'Accademia di belle arti

A partire da **giovedì 11 giugno** la Segreteria e la Biblioteca dell'Accademia di belle arti riapriranno previo appuntamento.

Orari di apertura:

La Segreteria e la Biblioteca sono aperte solo su appuntamento il martedì e il giovedì dalle 09,30 alle 15,30.

Quali sono i servizi disponibili?

Sono disponibili i servizi di prestito, restituzione, fornitura dispense cartacee, prestito attrezzature (previa autorizzazione di un docente, solo per progetti da presentare per gli esami di giugno – luglio).

Come fare per prendere in prestito un libro?

Consulta il catalogo on-line pubblicato alla pagina <http://accademiabellearti.bg.it/biblioteca/> del nostro sito internet, se il libro che cerchi è presente nella lista puoi inviare una mail di richiesta a segreteria@accademiabellearti.bg.it. La Segreteria ti risponderà per concordare il giorno e l'orario per l'accesso alla Biblioteca. Lo studente per accedere deve essere fornito di mascherina e di guanti. Il libro potrà essere preso in prestito per un periodo massimo di 10 giorni.

Si sottolinea che non sarà al momento riattivato il servizio di consultazione in sede e non sarà possibile utilizzare la Biblioteca come aula studio.

Come fare per restituire un libro / un'attrezzatura?

Per la restituzione del materiale librario ciascun studente dovrà obbligatoriamente inviare una e-mail a segreteria@accademiabellearti.bg.it per la restituzione e attendere la risposta del personale per concordare giorno e ora di restituzione del materiale. Ciascun utente, per motivi di sicurezza, dovrà impegnarsi a rispettare le indicazioni ricevute dal personale.

Per la restituzione in sede è disponibile un carrello collocato in prossimità dell'ingresso della biblioteca dove lasciare i libri. I libri rientrati sono riammessi alla circolazione trascorsa la "quarantena" di 72 ore necessaria a scongiurare la permanenza del virus sui volumi.

Come fare per prenotare le dispense?

Per prenotare le dispense è sufficiente inviare una mail a segreteria@accademiabellearti.bg.it e attendere la risposta del personale per concordare giorno e ora di ritiro. Per permettere l'organizzazione del servizio occorre prenotare la dispensa con un anticipo di circa 7 giorni. Non sarà possibile fare fotocopie in Accademia, è possibile però richiedere copie di articoli o di parti di libro, sempre per mail e previo appuntamento.

La Segreteria resta disponibile per ogni chiarimento.