



PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI, ESPERIENZE PROFESSIONALI E VALUTAZIONE DEL PROGETTO DIDATTICO-CULTURALE E DI SVILUPPO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER RICOPRIRE IL RUOLO DI DIRETTORE DELL’ACCADEMIA DI BELLE ARTI G. CARRARA DI BERGAMO DA AGOSTO 2020 AL 31 LUGLIO 2021

IL DR. GASPARE PASSANANTE

DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI BERGAMO

in esecuzione della determinazione n. 1112-20 del 26/06/2020

VISTA la L. n. 508 del 21 dicembre 1999 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003

VISTO il D.P.R. n. 212 dell’8 luglio 2005

VISTO il D.M. n. 89 del 3.7.2009

VISTO il D.M. n. 75 del 13 giugno 2011 che autorizza il riordino dei corsi triennali attivati dall’Accademia di Belle Arti G. Carrara di Bergamo;

VISTO il D.D.G. n. 754 del 28 maggio 2020 che approva le modifiche agli ordinamenti triennali dei corsi di Pittura e di Nuove tecnologie per l’arte;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche e integrazioni::

CONSIDERATO che per la direzione dell’Accademia di Belle Arti G. Carrara si dovrà ricorrere a persona di comprovata esperienza e qualificazione artistico-professionale e culturale

DECRETA

ART. 1 – INDIZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA

È indetta una procedura comparativa pubblica per titoli, esperienze professionali e valutazione del progetto didattico-culturale e di sviluppo per l’affidamento di un incarico professionale per ricoprire il ruolo di Direttore dell’Accademia di Belle Arti G. Carrara per il periodo agosto 2020 – 31 luglio 2021.

ART. 2 - OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

L’oggetto della collaborazione è la gestione e il coordinamento didattico e artistico dell’Accademia di Belle Arti in coerenza con i piani di studio vigenti e il relativo regolamento didattico (allegato A). Il Direttore è responsabile dell’andamento didattico, scientifico e artistico dell’Accademia, di cui possiede la rappresentanza relativamente alle collaborazioni e alle attività per conto terzi che riguardano la didattica, la ricerca e la produzione;

- convoca e presiede il Collegio dei docenti e il Consiglio accademico e sovrintende all'esecuzione delle rispettive delibere, in coerenza con gli indirizzi generali sulla gestione amministrativa, finanziaria e contabile deliberati dal Consiglio di amministrazione;
- emana direttive volte a dare attuazione al piano d'indirizzo e di programmazione delle attività didattiche e di ricerca deliberato dal Consiglio accademico o a specifici obiettivi definiti dai competenti organi;
- è titolare dell'azione disciplinare nei confronti degli studenti;
- vigila sul funzionamento dell'Accademia, impartendo direttive per l'efficiente funzionamento delle strutture e dei servizi didattici e di ricerca, per l'assegnazione delle relative responsabilità;
- promuove le iniziative e le convenzioni con accademie e università italiane e straniere per l'attuazione di progetti, attività culturali, didattiche e di ricerca, che valorizzino le attività di ricerca dell'Accademia;
- collabora in forma attiva per le procedure di fusione dell'Accademia di belle arti con l'Istituto Musicale Donizetti e di statizzazione.

Inoltre, al Direttore compete:

- coordinare gli organi di gestione interna dell'Accademia ed espletare le funzioni in materia disciplinare e di docenza in conformità con quanto prescritto dalla normativa nazionale per il ruolo di direttore (D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, art. 6, punti 1, 4, 5), fatte salve le difformità derivanti dall'attuale assetto istituzionale dell'Accademia stessa.
- proporre e seguire attività di seminario, *stages* formativi, attività espositive e di ricerca degli studenti dell'Accademia, in accordo con i docenti, gli assistenti di laboratorio e i *tutors* incaricati per le diverse discipline, nel quadro di una coerente programmazione;
- promuovere la conoscenza dell'Accademia mediante azioni di orientamento presso Istituti di istruzione superiore;
- promuovere l'internazionalizzazione dell'Accademia e lo scambio di studenti e docenti, in ottemperanza alle direttive nazionali e anche attraverso la stipula di apposite convenzioni con Istituti esteri di pari livello;
- sorvegliare sul corretto utilizzo della struttura, degli arredi e delle attrezzature, avvalendosi della collaborazione del personale preposto all'amministrazione e alla custodia dell'Accademia;
- redigere annualmente una relazione indicante obiettivi raggiunti, obiettivi ancora da perseguire, necessità organizzative e finanziarie dell'Accademia e relativa proposta di scansione temporale degli interventi anche in ordine al raggiungimento dell'autonomia in linea con le indicazioni ministeriali in merito. Tale relazione dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale di Bergamo;
- supportare il Comune di Bergamo dal punto di vista della riorganizzazione e qualificazione dell'offerta formativa, delle attività didattiche e di ricerca dell'Accademia per il completamento della procedura di statizzazione dell'Istituzione e della fusione con l'Istituto Musicale Donizetti.

Il rapporto di lavoro si configura come collaborazione professionale ai sensi degli artt. 2222 c.c. e ss, 2229 c.c.. L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Dirigente della direzione risorse umane e servizi alla persona del Comune di Bergamo attraverso la stipulazione di un disciplinare d'incarico.

ART. 3 - CORRISPETTIVO

Il compenso previsto per le prestazioni oggetto dell'incarico di cui all'articolo 2 del presente avviso è determinato in un compenso annuale lordo complessivo di Euro 38.000,00 (da agosto 2020 al 31 luglio 2021) comprensivo di qualsiasi onere fiscale, previdenziale e assicurativo previsto dalla legge a carico del professionista.

Il pagamento del compenso è frazionato mensilmente e liquidato previa verifica della regolarità della prestazione da parte del Dirigente della Direzione risorse umane e servizi alla persona del Comune di Bergamo e del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Le condizioni tecniche temporali per l'espletamento dell'incarico, per quanto non indicato nel presente avviso, sono stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal professionista da incaricare.

ART. 4 - SEDE E DURATA DELL'INCARICO

La sede di espletamento della collaborazione di cui all'oggetto è l'Accademia di Belle Arti G. Carrara di Bergamo, Piazza Giacomo Carrara 82/d – 24121 Bergamo comprensiva dello spazio Giacomo, via Quarenghi 33 e 48 c – 24122 Bergamo.

La collaborazione decorre dalla data di comunicazione di affidamento, presumibilmente dal mese di agosto 2020 sino al 31 luglio 2021.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla carica di Direttore tutti i docenti in servizio attivo presso un'Istituzione AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale) con incarico a tempo indeterminato o determinato o con contratto di collaborazione a seguito di procedura selettiva e che abbiano almeno 5 anni di servizio anche non continuativi presso un'Istituzione AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale) a decorrere dall'anno accademico 2007-08.

Nella valutazione si avrà riguardo inoltre all'esperienza professionale e di direzione, acquisite anche in ambiti multidisciplinari ed internazionali. In particolare e esemplificativamente, saranno valutate le attività professionali specificamente riferite all'istituzione, le pubblicazioni, la partecipazione a concorsi pubblici, la realizzazione di opere d'arte di committenza pubblica, la partecipazione e/o l'organizzazione di attività espositive a livello nazionale e internazionale, la partecipazione in qualità di relatori a convegni, conferenze, seminari di studio, corsi di aggiornamento.

Per l'ammissione alla selezione si richiede inoltre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. età non inferiore ad anni diciotto;
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. di non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso;
5. idoneità fisica all'impiego;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione
7. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e di non avere in atto alcuna controversia con il Comune di Bergamo;

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Comune di Bergamo può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

ART. 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

ore 23:59 del giorno 17/07/2020

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, pena esclusione, è l'iscrizione on-line, mediante accesso al sito web istituzionale del Comune di Bergamo, sezione "Bandi di concorso" al seguente link:

https://www.comune.bergamo.it/procedure%3Ac_a794%3Aprocedura.comparativa.selezione%3Bdomanda

La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o di invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Per eseguire la procedura telematica d'iscrizione è necessario autenticarsi mediante **SPID** o **CNS**.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ATTENZIONE: La domanda potrà essere inviata una sola volta. In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente, purché entro i termini di scadenza per la presentazione dell'istanza.

Ai fini delle valutazione professionale comparativa, alla domanda devono essere allegati a pena di esclusione:

1. dichiarazioni sostitutive di certificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio, compilabili on-line;
2. dichiarazione sostitutiva atto di notorietà attestante i titoli artistico-culturali e professionali, nonché le pubblicazioni, le attività espositive e /o curatoriali nonché ogni altro documento che il candidato ritenga utile ai fini della selezione, compilabile on-line;
3. curriculum **con firma autografa** relativo all'attività culturale, artistica, professionale, scientifica e didattica;
4. progetto dettagliato didattico-culturale e di sviluppo **con firma autografa** recante i contenuti formativi, l'impostazione culturale e le linee di sviluppo che il candidato intende imprimere all'Accademia, nonché gli strumenti e le strategie da mettere in atto per raggiungere gli obiettivi proposti, tenuto conto dei vincoli della normativa nazionale in materia e dei contenuti della collaborazione sopra detti;
5. copia del documento di identità in corso di validità;
6. ove il candidato sia dipendente di pubbliche amministrazioni o di enti pubblici, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di aver richiesto all'Amministrazione di appartenenza l'autorizzazione preventiva per l'attività da svolgere. Tale l'autorizzazione rilasciata dall'autorità amministrativa dovrà essere consegnata prima della stipula del contratto

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali, la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni fotostatiche o su supporto ottico - CD, DVD - dei titoli dichiarati assegnando a tal fine non meno di dieci giorni.

La documentazione richiesta dalla commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini indicati dalla stessa. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto.

La eventuale documentazione artistica presentata per la selezione potrà essere ritirata dal candidato previa richiesta scritta entro il termine perentorio di mesi tre dalla data di chiusura del procedimento e fatti salvi i casi di contenzioso in atto. Decorso inutilmente tale termine, il Comune di Bergamo non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

I candidati che incontrano difficoltà tecniche ad accedere al format on-line per la presentazione della domanda possono avvalersi dell'assistenza tecnica degli Uffici Comunali tramite call center che risponde al numero verde 800292110 dal lunedì al venerdì 08.30 - 18.30.

Inoltre per esigenze specifiche sono disponibili i contatti di seguito riportati.

Esclusivamente per assistenza tecnico/informatica:

Gabriella Iannò - 3371108866 gianno@comune.bg.it

Esclusivamente per informazioni relative alla protocollazione della domanda:

Marco Rinaldi - 035/399.545 marcorinaldi@comune.bg.it

ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione avviene mediante valutazione del curriculum personale e del progetto didattico-culturale e di sviluppo dell'Accademia da parte di una Commissione esaminatrice nominata con atto dirigenziale composta da 4 membri di cui uno il Dirigente della direzione risorse umane e servizi alla persona del Comune di Bergamo con incarico di Presidente, due membri scelti tra i componenti del Collegio dei docenti dell'Accademia G. Carrara ed eletti dal Collegio docenti stesso e un membro esterno all'Accademia che verrà in seguito individuato sulla base della conoscenza della realtà accademica. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

La Commissione, esaminata la documentazione, individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti professionali maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali alla direzione e al progetto culturale, didattico e di sviluppo dell'Accademia.

ART. 8 - CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CONCORRENTI. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La commissione, in base alle norme del presente avviso, procederà per ciascun candidato a:

- 1) verifica dei requisiti per l'ammissione (di cui agli art. 5 e 6) e conseguente ammissione o esclusione dei candidati alla selezione
- 2) attribuzione – a ciascun ammesso alla selezione – del punteggio massimo di 100 punti così distribuito:
 - **titoli di studio e di servizio** **MAX 20 punti.**
 - **titoli artistico-culturali e professionali** **MAX 40 punti**
 - **valutazione del progetto di sviluppo didattico e culturale** dell'Accademia culturale e di sviluppo dell'Accademia presentato dal candidato recante i contenuti formativi, l'impostazione culturale e le linee di sviluppo che il candidato intende imprimere all'Accademia **MAX 40 punti**

Nell'attribuzione dei punteggi dei titoli di studio e di servizio la Commissione terrà conto dei criteri indicati dalla nota ministeriale Prot. 3154 del 9 giugno 2011, parte A) Titoli di Studio e di servizio.

Prima di procedere nell'attribuzione dei punteggi dei titoli artistico-culturali la Commissione definirà i criteri di attribuzione di questo punteggio suddivisi nelle seguenti aree: a) titoli artistico-culturali e professionali – b) pubblicazioni – c) attività espositive e/o curatoriali

Alla valutazione del progetto saranno ammessi candidati che avranno ottenuto, nella valutazione globale dei titoli, almeno 42 punti su 60.

Non saranno considerati idonei i candidati che conseguiranno nella valutazione del progetto un punteggio inferiore a 28/40.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature presentate tenendo conto dei titoli maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali dell'Accademia di Belle Arti G. Carrara e in particolare:

- 1) pertinenza del curriculum e dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato al ruolo di direttore
- 2) originalità della produzione artistica, scientifica e delle pubblicazioni;
- 3) rispondenza del programma di sviluppo artistico e culturale dell'Accademia con l'attuale ordinamento didattico e con gli obiettivi dell'istituzione

Il punteggio finale viene determinato sommando i punteggi attribuiti ai titoli di studio e di servizio, ai titoli artistico-culturali e professionali e al progetto di sviluppo didattico e culturale dell'Accademia di Belle Arti G. Carrara.

ART. 9 – GRADUATORIA FINALE E ASSEGNAZIONE INCARICO

Conclusa la selezione verrà redatta una graduatoria definitiva che, approvata dal Dirigente della direzione risorse umane e servizi alla persona - Comune di Bergamo con apposita determinazione e pubblicata sul sito del Comune di Bergamo (www.comune.bg.it), sul sito istituzionale dell'Accademia (www.accademiabellearti.bg.it), e tramite affissione all'albo pretorio del Comune, sito in Piazza Matteotti, 27, potrà essere utilizzata nel caso in cui se ne manifestasse la necessità entro lo scadere dell'incarico assegnato.

A seguito di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto) del vincitore si procederà all'assegnazione di un nuovo incarico per la restante durata prevista dal bando secondo l'ordine stabilito in graduatoria.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Bergamo e dall'Accademia di Belle Arti G. Carrara in qualità di Titolari del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni del C.C.N.L. vigente.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Bergamo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Bergamo e dall'Accademia di Belle Arti G. Carrara, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Responsabile Protezione Dati – RPD) al seguente indirizzo e-mail: RPD@comune.bg.it

oppure al Comune di Bergamo, in qualità di Titolare, Piazza Matteotti, 3 – 24122 Bergamo – Direzione Risorse Umane e Servizi alla Persona - al seguente indirizzo PEC: protocollo@cert.comune.bergamo.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

ART. 11 – ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Comune di Bergamo potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TERMINE DI CONCLUSIONE

Il responsabile del procedimento relativo alla selezione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, è il dirigente – dr. Gaspare Passanante.

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:

dr.ssa Monia Calzoli – tel. 035 399563 / cell. 334 1016780 – segreteria@accademiabellearti.bg.it

ART. 13 - NORME FINALI

L'amministrazione si riserva qualsiasi decisione in merito all'accoglimento delle domande presentate. L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Bergamo www.comune.bergamo.it sezione "Bandi di concorso" e all'albo pretorio telematico per almeno 15 giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 14 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Bergamo, 30/06/2020

IL DIRIGENTE
Dr. Gaspare Passanante *

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs., 12.12.1993, n. 39. Il documento informatico da cui è tratta la presente copia è conservato nel sistema documentale del Comune di Bergamo ed è stato firmato digitalmente, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (artt. 21 e 71, D.Lgs. 07.03.2005, n. 82).

Allegato A - Regolamento didattico dell'Accademia di Belle Arti G. Carrara

Allegato B - Piani di studio