

Dichiarazione di rimborso spesa n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ indicare se:

docente/direttore di ragioneria/direttore

amministrativo/funzionario/direttore \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di aver ricevuto il rimborso in data \_\_\_\_\_ per la spesa sostenuta di € \_\_\_\_\_ per la seguente causale \_\_\_\_\_ .

Firma

\_\_\_\_\_

La spesa viene imputata al seguente capitolo di bilancio: \_\_\_\_\_

BERGAMO, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

\_\_\_\_\_